

Unidad	Objetivos	Indicador	Meta cuantificable	Enlace al sistema de gestión de planificación para verificación de los indicadores y metas cuantificables por procesos o niveles
Presidencia	Ejercer la administración de los recursos de acuerdo a sus competencias	Cumplimiento del POA	100	<a href="#">POA</a>
Secretaria Tesorera	Cumplir con las obligaciones y reportes exigidos, atención a la ciudadanía, cumplir con la normativa exigentes	Cumplimiento de informes	100	<a href="#">LOTAIP</a>
Vocales	Cumplir con sus comisiones y con las actividades que el presidente les delegue	Informes	Un informe al mes	<a href="#">Informes</a>
Atención al adulto mayor	Atención al adulto mayor para mejorar la calidad de vida	Registro de asistencia	Asistencia mensual	<a href="#">Fotografías</a>

<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>	31/12/2023
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>	<b>MENSUAL</b>
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>	SECRETARIA TESORERA
<b>PERSONA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>	ING. JOHANA GORDILLO
<b>CORREO ELECTRONICO DE LA PERSONA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>	<a href="mailto:gadparroquialruralcahuasqui@hotmail.com">gadparroquialruralcahuasqui@hotmail.com</a>
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DE LA PERSONA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>	62688049
<b>LICENCIA</b>	

<b>Institución</b>	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL CAHUASQUI
<b>Descripción</b>	Estructura Orgánica Funcional
<b>Nombre del campo</b>	<b>Descripción del campo</b>
<b>Unidad</b>	PRESIDENCIA
<b>Objetivos</b>	Cumplir con las obligaciones que cada unidad tiene de acuerdo a sus competencias establecidas en el COOTAD y con el contrato firmado
<b>Indicador</b>	<a href="#">POA, INFORMES, FOTOGRAFIAS</a>
<b>Meta cuantificable</b>	PORCENTAJES
<b>Enlace al sistema de gestión de planificación para verificación de los indicadores y metas cuantificables por procesos o niveles</b>	<a href="#">Verificación</a>